

Утверждено
Общим собранием учредителей
Союза производителей ягод
Протокол № 2 от «20» апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ в Союзе производителей ягод

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 В соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Союза производителей ягод (далее – Союз) настоящее Положение устанавливает:

- условия членства и порядок приема участников ягодной отрасли в члены Союза;
- порядок установления размеров и уплаты членских взносов;
- права и обязанности действительных, ассоциированных и почетных членов Союза;
- порядок прекращения членства в Союзе.

2. УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ

2.1 Членами Союза могут быть юридические и физические лица, являющиеся производителями ягод; переработчиками ягод; поставщиками рассады и саженцев; поставщиками оборудования и материалов для выращивания, упаковки и переработки ягодной продукции; консультантами и поставщиками услуг для ягодного бизнеса, в том числе иностранные поставщики ягод и импортеры, научные и образовательные учреждения, средства массовой информации, отраслевые объединения, ученые, студенты и журналисты.

2.2 В Союзе предусматриваются следующие виды членства: действительные члены Союза; ассоциированные члены Союза, почетные члены Союза.

- Действительными членами Союза являются учредители, а также иные, вступившие в него в установленном порядке юридические лица, внесшие вступительный взнос, регулярно оплачивающие ежегодные и целевые взносы, подчиняющиеся правилам Устава Союза и внутренним документам Союза. Действительными членами могут являться российские производители ягод, российские поставщики рассады и саженцев ягодных культур.
- Ассоциированными членами Союза являются юридические и физические лица, вступившие в Союз в установленном порядке, внесшие вступительный взнос, регулярно оплачивающие ежегодные и целевые взносы, предусмотренные Уставом, и не несущие ответственность по обязательствам Союза, в т.ч. и субсидиарную ответственность. Ассоциированными членами Союза могут быть переработчики ягод, поставщики оборудования и материалов для выращивания, упаковки и переработки ягодной продукции, поставщики услуг для ягодного бизнеса, предприятия, занимающиеся оптовой и розничной торговлей ягодами в России, иностранные поставщики ягод, рассады и саженцев, а также импортеры ягодной продукции.
- Почетными членами Союза могут являться научные и образовательные учреждения, средства массовой информации, отраслевые объединения, ученые, студенты, журналисты. Приобретение статуса почетного члена Союза возможно только по рекомендации двух действительных членов Союза. Почетные члены Союза также вносят вступительный взнос и регулярно оплачивают ежегодные и целевые взносы.

2.3 Членство в Союзе основано на следующих принципах:

- 2.3.1 вступление в Союз и выход из состава его членов осуществляется на основании принципа добровольности;
- 2.3.2 Союз открыт для вступления новых членов;
- 2.3.3 члены Союза сохраняют свою экономическую и юридическую самостоятельность;
- 2.3.4 права и обязанности членов Союза не могут быть переданы третьим лицам, за исключением правопреемства в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4 Все члены Союза наделены правами и обязанностями, в соответствии с видом своего членства, уплачивают вступительные и членские и целевые взносы в соответствии с настоящим Положением и Уставом Союза.

2.5 Членство в Союзе не является препятствием для членства в других некоммерческих организациях, профессиональных и общественных объединениях.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СОЮЗА

3.1 Прием в члены Союза юридических лиц осуществляется на основании письменного заявления (Приложение № 1) и анкеты (Приложение № 2), являющихся неотъемлемыми частями Положения, к которым также прилагаются следующие документы, предоставляемые в виде копий, заверенных подписью руководителя и печатью вступающей в Союз организации:

- 3.1.1 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и/или Лист записи ЕГРЮЛ;
- 3.1.2 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (о присвоении ИНН) или иной заменяющий его в соответствии с законодательством РФ документ;
- 3.1.3 Оригинал выписки из ЕГРЮЛ, выданной не ранее 1 (одного) месяца до подачи документов о выступлении в Союз на бумажном носителе или в электронной форме на сайте Федеральной налоговой службы;
- 3.1.4 Заверенную копию Устава или заменяющего его в соответствии с законодательством РФ документа;
- 3.1.5 Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица (решение, протокол общего собрания, выписка из протокола, приказ, или иное);
- 3.1.6 Решение о вступлении в Союз, принятое в соответствии с Уставом вступающей организации.

3.2 Прием в члены Союза Крестьянских (Фермерских) Хозяйств (КФХ) без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель - ИП) осуществляется на основании письменного заявления (Приложение № 9) и анкеты (Приложение № 10), являющихся неотъемлемыми частями Положения, к которым также прилагаются следующие документы, предоставляемые в виде копий, заверенных подписью руководителя вступающей в Союз организации:

- 3.2.1 Свидетельство о государственной регистрации КФХ и/или Лист записи ЕГРИП;
- 3.2.2 Уведомление о постановке на учёт физического лица, как главы КФХ в налоговом органе (ИНН);

- 3.2.3 Оригинал выписки из ЕГРИП выданной не ранее 1 (одного) месяца до подачи документов о выступлении в Союз на бумажном носителе или в электронной форме на сайте Федеральной налоговой службы;
 - 3.2.4 Паспорт;
 - 3.2.5 Соглашение о создании КФХ без образования юридического лица – при наличии нескольких членов КФХ;
 - 3.2.6 Решение о вступлении в Союз – при наличии нескольких членов КФХ.
- 3.3 Прием в члены Союза физических лиц осуществляется на основании письменного заявления (Приложение № 5), анкеты (Приложение № 6), биографии участника ягодной отрасли (в свободной форме), копии паспорта и копий документов об образовании
 - 3.4 Для приема в качестве почетного члена Союза необходимо в дополнение к основному пакету документов предоставить в оригинале две письменные рекомендации от действительных членов Союза.
 - 3.5 Заявление и иные документы о приеме в члены Союза, указанные в пп. 3.1, 3.2, 3.3 и 3.4 Положения, подаются в Союз по месту его нахождения уполномоченным представителем заявителя либо направляются посредством почтового отправления.
 - 3.6 Предоставленные документы хранятся в личном деле члена Союза. Союз осуществляет хранение документов, обеспечивая конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
 - 3.7 В течение тридцати дней с даты предоставления кандидатом в члены Союза заявления о приеме в члены Союза с приложением всех документов, предусмотренных настоящим Положением, Совет Союза рассматривает предоставленные кандидатом документы и в случае соответствия кандидата требованиям, установленным Союзом, принимает решение о приеме кандидата в члены Союза и предоставляемом виде членства. Решение вступает в силу в день принятия решения.
 - 3.8 В случае несоответствия кандидата требованиям, установленным настоящим положением, или не предоставления всех необходимых документов Совет Союза принимает решение об отказе в приеме такого кандидата в члены Союза с указанием причины отказа.
 - 3.9 Решение об отказе в приеме кандидата в члены Союза может быть также принято в случае, если юридическое или физическое лицо уже состояло в членстве Союза и было исключено из состава членов Союза в связи с нарушением условий членства в Союзе и (или) требований законодательства Российской Федерации.
 - 3.10 Решение Совета Союза доводится до заявителя не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения посредством направления заявителю уведомления по почте заказным письмом с уведомлением либо посредством электронной почты. Одновременно с уведомлением о положительном решении заявителю направляются счета для оплаты вступительного и ежегодного членского взносов.
 - 3.11 Новый член Союза после получения уведомления о приеме обязан уплатить вступительный взнос и ежегодный членский взнос не позднее 30 календарных дней с даты получения уведомления о приеме. По истечении 30 календарных дней с

даты уплаты в полном объеме вступительного членского и ежегодного членского взносов новый член Союза вносится в Реестр членов Союза.

4. ПОРЯДОК УЧЕТА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 4.1 В целях учета и регистрации членов Союза Союзом ведется специальный Реестр членов. Датой начала членства в Союзе является дата принятия Советом Союза решения о приеме нового члена. Сведения о новом члене вносятся в Реестр членов Союза в соответствии с п.3.10 настоящего Положения.
- 4.2 Документом, удостоверяющим членство в Союзе, является Свидетельство о членстве, выдаваемое Союзом его членам, форма которого утверждена и является неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение 3 для юридических лиц и Приложение 7 для физических лиц).

5. РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

- 5.1 В Союзе устанавливаются следующие членские взносы в размере:
 - Вступительный взнос – в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей 00 копеек – уплачивается членом Союза при вступлении в члены Союза не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения уведомления о приеме в члены Союза;
- 5.2 Ежегодные членские взносы:
 - 5.2.1 Для действительных членов Союза ежегодный членский взнос составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек
 - 5.2.2 Для ассоциированных членов Союза ежегодный членский взнос составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек
 - 5.2.3 Для почетных членов Союза ежегодный членский взнос составляет 1 000 (одну тысячу) рублей 00 копеек
- 5.3 Ежегодные членские взносы уплачиваются членами Союза ежегодно не позднее 30 (тридцати) дней с даты начала календарного года/даты вступления члена в Союз;
- 5.4 Целевой членский взнос – размер, порядок, сроки и иные условия уплаты устанавливаются решением Общего собрания членов Союза, которое принимается большинством голосов действительных членов, присутствовавших на собрании; предназначен для финансирования конкретных мероприятий и программ Союза.
- 5.5 В соответствии с Уставом Союза и настоящим Положением, члены Союза обязаны внести вступительный взнос при приеме в члены Союза и уплачивать ежегодные и целевые членские взносы (далее – членские взносы) в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Обязательство уплаты членских взносов своевременно и в установленном размере принимается членом Союза добровольно и является необходимым и обязательным условием членства в Союзе.
- 5.6 Размер членских взносов, сроки, порядок и иные условия их уплаты могут изменяться и/или утверждаться решением Общего собрания членов Союза. Члены Союза уведомляются обо всех изменениях путем направления копии Протокола Общего собрания членов Союза, содержащего соответствующие изменения, по электронной почте.
- 5.7 Членские взносы подлежат оплате только денежными средствами.

- 5.8 Члены Союза обязаны раз в год, либо по запросу Союза, предоставлять Союзу доказательства оплаты членских взносов.
- 5.9 Денежные средства, полученные от поступления членских взносов, распределяются и расходуются в соответствии с целями и задачами, предусмотренными Уставом Союза.
- 5.10 В случае прекращения членства в Союзе членские взносы не возвращаются.
- 5.11 В случае реорганизации члена Союза, в соответствии со ст. 58 ГК РФ, вновь образованное юридическое лицо является его правопреемником:
- 5.11.1 При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них, включая членство в Союзе, переходят к вновь возникшему юридическому лицу.
- 5.11.2 При присоединении члена Союза к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности члена Союза.
- 5.11.3 При преобразовании члена Союза одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованного члена Союза в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителей (участников) члена Союза, изменение которых вызвано реорганизацией.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1 Действительные члены Союза вправе:

- 6.1.1 участвовать в управлении делами Союза в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Союза;
- 6.1.2 избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Союза;
- 6.1.3 иметь доступ к коммуникационной платформе Союза;
- 6.1.4 участвовать в мероприятиях и проектах Союза;
- 6.1.5 в установленном порядке получать информацию о деятельности Союза, материалы и отчеты Союза;
- 6.1.6 передавать Союзу имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- 6.1.7 указывать на своих материалах свою принадлежность к Союзу.

6.2 Ассоциированные члены Союза вправе:

- 6.2.1 присутствовать на общих собраниях членов Союза;
- 6.2.2 иметь доступ к коммуникационной платформе Союза;
- 6.2.3 участвовать в мероприятиях и проектах Союза;
- 6.2.4 в установленном порядке получать информацию о деятельности Союза, материалы и отчеты Союза;
- 6.2.5 передавать Союзу имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- 6.2.6 указывать на своих материалах свою принадлежность к Союзу.

6.3 Почетные члены Союза вправе:

- 6.3.1 присутствовать на общих собраниях членов Союза;
- 6.3.2 иметь доступ к коммуникационной платформе Союза;

- 6.3.3 участвовать в мероприятиях и проектах Союза;
- 6.3.4 в установленном порядке получать информацию о деятельности Союза, материалы и отчеты Союза;
- 6.3.5 передавать Союзу имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- 6.3.6 указывать на своих материалах свою принадлежность к Союзу.

6.4 Действительные, ассоциированные и почетные члены Союза обязаны:

- 6.4.1 соблюдать положения устава Союза, иных нормативных актов Союза, выполнять решения руководящих органов Союза;
- 6.4.2 своевременно вносить вступительный, ежегодные и целевые взносы;
- 6.4.3 принимать участие в деятельности Союза;
- 6.4.4 своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Союзу обязательства;
- 6.4.5 предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза;
- 6.4.6 оказывать Союзу содействие в его деятельности.

6.5 Ассоциированные и почетные члены не могут избирать и не могут быть избранными в органы управления Союзом.

6.6 Члены Союза могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Союза, а также заключенными с Союзом договорами.

7. ВЫХОД ИЗ СОЮЗА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ

7.1 Членство в Союзе прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Союза;
- исключения из членов Союза;
- ликвидации юридического лица – члена Союза.

7.2 Выход из членов Союза:

7.2.1 Каждый член Союза по своему усмотрению может выйти из Союза на основании письменного заявления. Выход из Союза его члена не освобождает последнего от обязательств, возникших за период членства в Союзе, включая уплату взносов. До момента выхода член Союза продолжает выполнять свои обязанности, возложенные на него в соответствии с Уставом, настоящим Положением, иными внутренними документами Союза и законодательством Российской Федерации.

7.2.2 Заявление о выходе из членов Союза, форма которого утверждена и является неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение № 4 для юридических лиц и Приложение №8 для физических лиц), подается в письменной форме в Союз на имя Председателя Совета Союза по месту его нахождения уполномоченным представителем заявителя либо направляются посредством почтового отправления. Заявление о выходе должно быть подано не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты выхода из членства Союза.

7.2.3 К заявлению о выходе должен быть приложен оригинал Свидетельства о членстве.

7.2.4 Заявления для принятия решения об исключении члена Союза выносятся на ближайшее очередное/внеочередное собрание Совета Союза.

7.2.5 Член Союза считается вышедшим из Союза с даты рассмотрения его заявления и принятия решения на собрании Совета Союза.

7.3 Исключение из Союза:

7.3.1 Член Союза может быть исключен из членов Союза без его согласия по решению Совета Союза. Основаниями для исключения из членов Союза являются:

- грубое или систематическое нарушения Устава Союза;
- совершение действий, противоречащих решениям органов управления Союза, подрывающих авторитет или наносящих материальный ущерб Союзу;
- несвоевременное внесения, вступительного, ежегодного или целевого взносов.

7.3.2 При выявлении оснований, указанных в п.7.3.1. настоящего Положения и являющихся основаниями для исключения члена из Союза, генеральный директор Союза самостоятельно либо по представлению членов Союза готовит письменное мотивированное заключение о совершении членом Союза действий, предусмотренных п.7.3.1. настоящего Положения, являющихся основанием для исключения члена из Союза. Заключение представляется генеральным директором Союза для рассмотрения на ближайшее очередное/внеочередное собрание Совета Союза.

7.3.3 Генеральный директор Союза уведомляет члена Союза, в отношении которого выявлены факты совершения действий, указанных в п.7.3.1. настоящего Положения, являющихся основанием для исключения члена из Союза, о выявлении указанных действий члена и подготовки соответствующего заключения, указанного в п.7.3.2. настоящего Положения, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты обнаружения указанных действий члена.

7.3.4 Решение об исключении члена из Союза принимается Советом Союза в соответствии с Уставом Союза. Совет Союза рассматривает вопрос об исключении члена из Союза на основании мотивированного заключения, включающего основания для исключения. На заседание Совета Союза должен быть приглашен полномочный представитель члена Союза, в отношении которого поставлен вопрос об исключении. В случае неявки полномочного представителя члена Союза, в отношении которого поставлен вопрос об исключении, по неуважительным причинам, вопрос об исключении может быть рассмотрен в его отсутствие по решению Совета Союза. Решение Совета Союза об исключении члена из Союза принимается простым большинством.

7.3.5 Решение Совета Союза об исключении члена Союза должно содержаться в Протоколе собрания Совета Союза и должно включать в себя обоснование принятого решения. Соответствующая запись об исключении члена Союза вносится также в Реестр членов Союза.

7.3.6 Решение Совета Союза доводится до исключенного члена Союза не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения посредством направления исключенному члену Союза уведомления по почте заказным письмом с уведомлением либо посредством электронной почты. Одновременно с

уведомлением исключенному члену Союза направляется выписка из соответствующего Протокола собрания Совета Союза.

- 7.3.7 Добровольный выход из Союза не является основанием для отказа в повторном приеме в члены Союза лица, ранее добровольно вышедшего из членов Союза, в порядке, предусмотренном Уставом Союза и настоящим Положением.
- 7.3.8 Лицо, ранее исключенное из членов Союза, не может быть повторно принято в члены Союза в течение трех лет.
- 7.3.9 Ликвидация юридического лица – члена Союза автоматически прекращает членство в Союзе.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим Собранием членов Союза.
- 8.2 Изменения в настоящее Положения утверждаются Общим собранием членов Союза.
- 8.3 Изменения в настоящее Положение вносятся путем оформления к настоящему Положению изменений в форме отдельного документа либо путем утверждения Положения в новой редакции.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВСТУПЛЕНИИ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для юридического лица)

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять (наименование организации) _____ в члены
Некоммерческой организации «Союз производителей ягод» в качестве:

действительного члена ассоциированного члена почетного члена

С Уставом и Положением о членстве Союза ознакомлены и согласны соблюдать их
положения.

Обязуемся соблюдать требования Устава Союза производителей ягод, уплачивать
вступительные, членские и иные взносы в соответствии с Уставом, Положением о членстве
и решениями Совета Союза, соблюдать иные обязательства участника Союза, а также
участвовать в деятельности Союза производителей ягод.

Принимаем решение о предоставлении данных о (наименование организации) и даем
согласие на их обработку Союзом производителей ягод свободно, своей волей и в своем
интересе, а также на свободное распространение данных помеченных в прилагаемой
анкете как данные для публикации.

Для вхождения в члены Союза (наименование организации) _____
_____ предоставляет следующие документы:

1. Копию свидетельства о государственной регистрации (ОГРН) и/или Копию
листа записи ЕГРЮЛ _____
2. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) _____
3. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ _____
4. Заверенную копию Устава _____
5. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя _____
6. Решение о вступлении в Ягодный союз _____
7. Анкету кандидата в члены Ягодного союза _____

ФИО руководителя _____ Подпись _____

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА АНКЕТЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ КАНДИДАТОМ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для юридического лица)

1. Общие сведения

1.1. Полное и сокращенное наименование юридического лица: _____

1.2. Организационно-правовая форма: _____

1.3. Руководитель (должность, ФИО): _____

1.4. Год основания предприятия: _____

1.5. Свидетельство о государственной регистрации (дата и №, кем выдано): _____

1.6. ОГРН _____

1.7. ИНН/КПП _____

1.8. Местонахождение: _____

1.9. Почтовый адрес: _____

(почтовый индекс, страна, область, республика, край и т.п., город, улица, дом, офис)

1.10. Банковские реквизиты: наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с: _____

1.11. Контактные телефоны, факсы, адрес электронной почты, сайт организации: _____

1.12. Сфера деятельности организации: _____

1.13. Наиболее значимые для организации вопросы ягодной отрасли, решение которых может обеспечить участие в Ягодном Союзе

- Обмен информацией между участниками отрасли
- Обмен мнениями о поставщиках и качестве товаров и услуг для ягодной отрасли
- Обучение персонала
- Подбор персонала
- Сбыт продукции
- Информация и доступ к качественному посадочному материалу
- Информация и доступ к специализированным средствам защиты растений
- Проведение сортоиспытаний и исследований применения агрохимии
- Информация и возможность расширения применения государственных субсидий
- Диалог с государственными органами
- Информация о технологиях и оборудовании для переработки ягод
- Иное (укажите)

1.14. Согласие предоставления информации о стоимости реализации собственной продукции

Да

Нет

2.2. Производимый посадочный материал:

Виды посадочного материала	Регионы выращивания	Текущая площадь (га)	Из них защищенного грунта (га)	Планы на след. 3 года (расширение/сокращение)	Объем выращивания в 2018 (тыс. штук)	Среднее количество за последние 3 года (тыс. штук)	Прогноз производства на 2019 (тыс. штук)	Выращиваемые сорта
Земляника (клубника)								
Малина								
Ежевика								
Голубика								
Жимолость								
Черная смородина								
Красная смородина								
Белая смородина								
Крыжовник								
Арония (рябина)								
Клюква								
Брусника								
Шиповник								
Другие (укажите)								

2.3. Каналы реализации продукции (пожалуйста, укажите доли в %):

- Оптом с плантации _____%
- В розницу с плантации _____%
- Через собственные торговые точки _____%
- Оптом перерабатывающему предприятию _____%
- Через оптовый центр/оптовую компанию _____%
- По договору с розничными магазинами/сетями _____%
- Собственная переработка _____%
- Иное (укажите) _____ %

3. Сведения для публикации

(на сайте Союза, каталогах участников ягодного рынка и иных материалах Союза):

3.1. Название организации: _____

3.2. Телефон: _____

3.3. Адрес электронной почты: _____

3.4. Адрес сайта: _____

3.5. Адрес месторасположения организации: _____

3.6. Имя и должность контактного лица: _____

3.7. Логотип организации (прислать отдельным файлом)

3.8. Описание организации (до 2000 символов): _____

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЧЛЕНСТВЕ В ЯГОДНОМ СОЮЗЕ
(для юридического лица)

Регистрационный номер

СВИДЕТЕЛЬСТВО

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

(Наименование организации)

ИНН 0000000000, ОГРН 000000000000

Местонахождение:

является членом некоммерческой организации Союз производителей ягод (Ягодный Союз)

Основание выдачи Свидетельства: Решение собрания Совета Союза, протокол № ____ от
«__» _____ 20__ г.

Генеральный директор Союза _____ Подпись _____

М.П.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫХОДЕ ИЗ ЧЛЕНОВ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для юридического лица)

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить (наименование организации) из членов Некоммерческой организации
Союз производителей ягод на основании п.7.2.1 Положения о членстве в Союзе.

Свидетельство о членстве прилагается.

ФИО руководителя _____ Подпись _____

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВСТУПЛЕНИИ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для физического лица)

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, (Ф.И.О.) _____ в члены
Некоммерческой организации «Союз производителей ягод» в качестве:

действительного члена ассоциированного члена почетного члена

С Уставом и Положением о членстве Союза ознакомлен(а) и обязуюсь соблюдать их положения.

Обязуюсь соблюдать требования Устава Союза производителей ягод, уплачивать вступительные, членские и иные взносы в соответствии с Уставом, Положением о членстве и решениями Совета Союза, соблюдать иные обязательства участника Союза, а также участвовать в деятельности Союза производителей ягод.

Принимаю решение о предоставлении своих данных и даю согласие на их обработку Союзом производителей ягод свободно, своей волей и в своем интересе, а также на свободное распространение данных помеченных в прилагаемой анкете как данные для публикации.

Для вхождения в члены Союза предоставляю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

_____/_____
Подпись / расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

ФОРМА АНКЕТЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ КАНДИДАТОМ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для физического лица)

1. Персональные и паспортные данные:

1.1 Полные Ф.И.О., дата рождения, пол физического лица: _____

1.2 ИНН (при наличии): _____

1.3 Образование (когда и что закончил (а)): _____

1.4 Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____

1.5 Адрес регистрации и адрес фактического проживания: _____

1.6 Почтовый адрес: _____

(почтовый индекс, страна, область, республика, край, город, улица, дом, офис)

1.7 Контактные телефоны (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты,
сайт, блог: _____

1.8 Сведения об основной работе (Наименование организации, ИНН, должность): _____

2. Наиболее значимые вопросы ягодной отрасли, решение которых интересует:

- Обмен информацией между участниками отрасли
- Обмен мнениями о поставщиках и качестве товаров и услуг для ягодной отрасли
- Обучение персонала
- Подбор персонала
- Сбыт продукции
- Информация и доступ к качественному посадочному материалу
- Информация и доступ к специализированным средствам защиты растений

Blank lined area for text or signature.

_____/_____ /

Подпись

расшифровка подписи

«__»_____ 20__ г.

Приложение № 7
к Положению о членстве
в Союзе производителей ягод
(Утверждено общим собранием учредителей
Протокол № 2 от «20» апреля 2018 г.)

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЧЛЕНСТВЕ В ЯГОДНОМ СОЮЗЕ
(для физического лица)

Регистрационный номер

СВИДЕТЕЛЬСТВО

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

ФИО физического лица
ИНН

Адрес регистрации:

является членом некоммерческой организации Союз производителей ягод (Ягодный Союз)

Основание выдачи Свидетельства: Решение собрания Совета Союза, протокол № от
«__» _____ 20__ г.

Генеральный директор Союза _____ Подпись _____

М.П.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫХОДЕ ИЗ ЧЛЕНОВ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для физического лица)

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить меня, (ФИО), из членов Некоммерческой организации Союз
производителей ягод на основании п.7.2.1 Положения о членстве в Союзе.

Свидетельство о членстве прилагается.

_____/ _____/
Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВСТУПЛЕНИЕ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для Крестьянских (Фермерских) Хозяйств (КФХ) без образования юридического лица
(индивидуальный предприниматель - ИП))

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять (наименование КФХ) _____ в члены
Некоммерческой организации «Союз производителей ягод» в качестве:

действительного члена ассоциированного члена почетного члена

С Уставом и Положением о членстве Союза ознакомлены и согласны соблюдать их
положения.

Обязуемся соблюдать требования Устава Союза производителей ягод, уплачивать
вступительные, членские и иные взносы в соответствии с Уставом, Положением о членстве
и решениями Совета Союза, соблюдать иные обязательства участника Союза, а также
участвовать в деятельности Союза производителей ягод.

Принимаем решение о предоставлении данных о (наименование организации) и даем
согласие на их обработку Союзом производителей ягод свободно, своей волей и в своем
интересе, а также на свободное распространение данных помеченных в прилагаемой
анкете как данные для публикации.

Для вхождения в члены Союза (наименование КФХ) _____
_____предоставляет следующие документы:

1. Копию свидетельства о государственной регистрации КФХ (ОГРНИП) и/или
Копию листа записи ЕГРИП _____
2. Копию уведомления о постановке на учёт физического лица как главы КФХ,
в налоговом органе (ИНН) _____
3. Оригинал выписки из ЕГРИП _____
4. Копию паспорта _____
5. Копию соглашения о создании КФХ без образования юридического лица – при
наличии нескольких членов в КФХ _____
6. Решение о вступлении в Ягодный союз – при наличии нескольких членов в
КФХ _____
7. Анкету кандидата в члены Ягодного союза _____

ФИО руководителя _____ Подпись _____

ФОРМА АНКЕТЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ КАНДИДАТОМ В ЧЛЕНЫ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для Крестьянских (Фермерских) Хозяйств (КФХ) без образования юридического лица
(индивидуальный предприниматель - ИП))

1. Общие сведения

1.1. Полное и сокращенное наименование КФХ: _____

1.2. Руководитель (должность, ФИО): _____

1.3. Год основания КФХ: _____

1.4. Свидетельство о государственной регистрации (дата и №, кем выдано): _____

1.5. ОГРНИП _____

1.6. ИНН _____

1.7. Местонахождение: _____

1.8. Почтовый адрес: _____

(почтовый индекс, страна, область, республика, край и т.п., город, улица, дом, офис)

1.9. Банковские реквизиты: наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с: _____

1.10 Контактные телефоны, факсы, адрес электронной почты, сайт КФХ: _____

1.11 Сфера деятельности КФХ: _____

1.12 Наиболее значимые для организации вопросы ягодной отрасли, решение которых может обеспечить участие в Ягодном Союзе

- Обмен информацией между участниками отрасли
- Обмен мнениями о поставщиках и качестве товаров и услуг для ягодной отрасли
- Обучение персонала
- Подбор персонала
- Сбыт продукции
- Информация и доступ к качественному посадочному материалу
- Информация и доступ к специализированным средствам защиты растений
- Проведение сортоиспытаний и исследований применения агрохимии
- Информация и возможность расширения применения государственных субсидий
- Диалог с государственными органами
- Информация о технологиях и оборудовании для переработки ягод
- Иное (укажите)

1.13. Согласие предоставления информации о стоимости реализации собственной продукции

Да

Нет

2.2. Производимый посадочный материал:

Виды посадочного материала	Регионы выращивания	Текущая площадь (га)	Из них защищенного грунта (га)	Планы на след. 3 года (расширение/сокращение)	Объем выращивания в 2018 (тыс. штук)	Среднее количество за последние 3 года (тыс. штук)	Прогноз производства на 2019 (тыс. штук)	Выращиваемые сорта
Земляника (клубника)								
Малина								
Ежевика								
Голубика								
Жимолость								
Черная смородина								
Красная смородина								
Белая смородина								
Крыжовник								
Арония (рябина)								
Клюква								
Брусника								
Шиповник								
Другие (укажите)								

2.3. Каналы реализации продукции (пожалуйста, укажите доли в %):

- Оптом с плантации _____ %
- В розницу с плантации _____ %
- Через собственные торговые точки _____ %
- Оптом перерабатывающему предприятию _____ %
- Через оптовый центр/оптовую компанию _____ %
- По договору с розничными магазинами/сетями _____ %
- Собственная переработка _____ %
- Иное (укажите) _____ %

3. Сведения для публикации (на сайте Союза, каталогах участников ягодного рынка и иных материалах Союза):

3.1. Название КФХ: _____

3.2. Телефон: _____

3.3. Адрес электронной почты: _____

3.4. Адрес сайта: _____

3.5. Адрес месторасположения КФХ: _____

3.6. Имя и должность контактного лица: _____

3.7. Логотип КФХ – при наличии (прислать отдельным файлом)

3.8. Описание КФХ (до 2000 символов): _____

Приложение № 11
к Положению о членстве
в Союзе производителей ягод
(Утверждено общим собранием учредителей
Протокол № 5 от «11» декабря 2018 г.)

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЧЛЕНСТВЕ В ЯГОДНОМ СОЮЗЕ
(для Крестьянских (Фермерских) Хозяйств (КФХ) без образования юридического лица
(индивидуальный предприниматель - ИП))

Регистрационный номер

СВИДЕТЕЛЬСТВО

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

(Наименование КФХ)

ИНН 0000000000, ОГРНИП 000000000000

Местонахождение:

является членом некоммерческой организации Союз производителей ягод (Ягодный Союз)

Основание выдачи Свидательства: Решение собрания Совета Союза, протокол № ____ от
«__» _____ 20__ г.

Генеральный директор Союза _____ Подпись _____

М.П.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫХОДЕ ИЗ ЧЛЕНОВ ЯГОДНОГО СОЮЗА
(для Крестьянских (Фермерских) Хозяйств (КФХ) без образования юридического лица
(индивидуальный предприниматель - ИП)

Председателю Совета Союза производителей ягод
ФИО Председателя Совета

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить (наименование КФХ) из членов Некоммерческой организации Союз
производителей ягод на основании п.7.2.1 Положения о членстве в Союзе.

Свидетельство о членстве прилагается.

ФИО руководителя _____ Подпись _____

М.П.

«___» _____ 20__ г.